

## Door een Joodse Gemeente behorende tot het Nederlands-Israëlitisch Kerkgenootschap te publiceren gegevens in het kader van de ANBI

### A. Algemene gegevens

Naam ANBI: Sjoel Amstelveen  
Telefoonnummer  
(facultatief):  
RSIN/Fiscaal nummer:  
Websiteadres: [www.sjoelamstelveen.nl](http://www.sjoelamstelveen.nl)  
E-mail: [info@sjoelamstelveen.nl](mailto:info@sjoelamstelveen.nl)  
Adres: Max Havelaarlaan 435  
Postcode: 1183 LZ  
Plaats: Amstelveen  
Postadres: Postbus 7967  
Postcode: 1008 AD  
Plaats: Amsterdam

Sjoel Amstelveen is een geloofsgemeenschap die behoort tot het Nederlands-Israëlitisch Kerkgenootschap. In het reglement van het Nederlands-Israëlitisch Kerkgenootschap staat in artikel 1 “Het Nederlands-Israëlitisch Kerkgenootschap bestaat uit: de Joden, woonachtig in Nederland, die lid zijn van en als zodanig ingedeeld zijn in kerkelijke gemeenten, behorende tot het Kerkgenootschap.”

“Aan de gemeenten is met inachtneming van de bepalingen van dit Reglement, de regeling van haar bestuur en huishouding overgelaten.” (Art 5 Reglement NIK)

Sjoel Amstelveen wil op basis van Thora en Traditie een hechte en warme Joodse gemeenschap zijn voor alle Joden in Amstelveen en omgeving. In de moderne, seculiere en individualiserende samenleving wil Sjoel Amstelveen een waarachtige gemeenschap zijn waar betrokkenheid bij het wel en wee van elkaar een hoog goed is.

Deze gemeenschap is een zelfstandig onderdeel als bedoeld in artikel 2 boek 2 Burgerlijk Wetboek en bezit rechtspersoonlijkheid.

De reglementen van het Nederlands-Israëlitisch Kerkgenootschap bevatten o.m. bepalingen omtrent het bestuur, de financiën, toezicht en arbitrage. Het reglement is te vinden op de website van het Nederlands-Israëlitisch Kerkgenootschap.

Het Nederlands-Israëlitisch Kerkgenootschap heeft van de Belastingdienst een groepsbeschikking ANBI gekregen. Dat wil zeggen dat de afzonderlijke gemeenschappen en andere instellingen die tot dit kerkgenootschap behoren zijn aangewezen als ANBI. Dit is ook van toepassing op Sjoel Amstelveen te Amstelveen.

## **B. Samenstelling bestuur**

Het besturen van de gemeenschap ligt bij het bestuur dat wordt gevormd uit leden van deze gemeenschap. In onze gemeenschap telt het bestuur vijf leden, die eens in de vier jaar worden gekozen door en uit haar leden.

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en twee leden. De voorzitter heeft de algehele leiding over de gemeenschap en draagt de eindverantwoording. De secretaris beheert het secretariaat. De penningmeester beheert en bewaakt de bronnen van inkomsten en uitgaven. Het bestuur draagt gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor het beheer van de financiële- en andere middelen van de gemeenschap. Het bestuur houdt één keer per jaar een Algemene Leden Vergadering en legt in die vergaderingen verantwoording af aan de leden, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de jaarrekening.

Het bestuur hanteert een reglement dat op de website van de gemeenschap vermeld staat.

## **C. Doelstelling/visie**

De doelstelling van het Nederlands-Israëlitisch Kerkgenootschap, inclusief haar zelfstandige onderdelen vormt: het belijden van het geloof in de Ene Eeuwige G'd van Israël en het uitvoeren van de gestelde G'ddelijke voorschriften. Dit belijden en dit uitvoeren staan aan de basis van haar structuur en haar organisatie.

Tot haar visie rekent het Nederlands-Israëlitisch Kerkgenootschap, inclusief haar zelfstandige onderdelen: werkzaam te zijn aan het versterken van de joodse identiteit, het bewaren en uitdragen van joodse waarden en het aldus bijdragen aan het bouwen aan een betere wereld.

## **D. Beleidsplan**

Het beleidsplan van het Nederlands-Israëlitisch Kerkgenootschap, inclusief haar zelfstandige onderdelen, is voor het laatst vastgesteld in de vergadering van de Centrale Commissie van het Nederlands-Israëlitisch Kerkgenootschap op 28 juni 2014 en is te vinden op de website: [www.nik.nl](http://www.nik.nl).

## **E. Beloningsbeleid**

Onze gemeenschap heeft geen personeel in dienst.

Personen in bestuurlijke posities zoals het bestuur van de gemeenschap, commissieleden en vrijwilligers ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Alleen werkelijk gemaakte kosten worden vergoed.

## **F. Verslag Activiteiten**

Het bestuur heeft de algemene verantwoordelijkheid voor het in standhouden van een levende gemeenschap. Dat doet het door zoveel mogelijk leden in te schakelen bij het plaatselijk werk. Enkele taken zijn conform het reglement van onze gemeenschap opgedragen door de Algemene Leden Vergadering gedelegeerd naar afzonderlijke commissies, waaronder de kiddoesjcommissie; de interieurcommissie; de jongerencommissie en de SOPA.

Tot de reguliere activiteiten behoren:

Eredienst

Onderwijs

Sociale activiteiten

ANBI Joodse Gemeente 2020

Interreligieuze activiteiten  
 Dialoog met de samenleving

### G. Voorgenomen bestedingen.

De verwachte bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. Het werk van de gemeenschap vertoont een grote mate van continuïteit. De sjoelrabbijn en andere functionarissen verrichten hun werkzaamheden. Synagogediensten worden gehouden en ook andere religieuze activiteiten vinden plaats.

### H. Verkorte staat van baten en lasten met toelichting.

Onderstaande staat van baten en lasten geeft inzicht in de daadwerkelijk gerealiseerde inkomsten en uitgaven van de afgelopen 3 jaar.

De voorgenomen bestedingen voor het komende jaar zullen niet sterk afwijken van de voorgenomen bestedingen van het verslagjaar.

#### Baten en Lasten

	R en V 2020	R en V 2019	R en V 2018
<b>Baten</b>	EUR	EUR	EUR
Opbrengsten uit bezittingen	0	0	0
Bijdragen gemeenteleden	35859	39840	37784
Subsidies en overige bijdragen van derden	43054	57115	71892
<b>Totaal baten</b>	78913	96955	109676
<b>Lasten</b>	EUR	EUR	EUR
Bestedingen Pastoraat (rabbijn en/of religieuze functionarissen)	14035	13887	14330
Bestedingen Synagogediensten, onderwijs en vorming, activiteiten, schoonmaak	15043	45244	25247
Bijdragen aan andere organen binnen het kerkgenootschap	270	828	526
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijving)	0	0	0
Salarissen (niet-religieuze functionarissen)	0	0	0
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	838	13874	27836
Lasten overige eigendommen en inventarissen	22978	20475	21559
<b>Totaal lasten</b>	53164	94308	89498
<b>Resultaat (baten - lasten)</b>	25749	2647	20178

#### Toelichting

ANBI Joodse Gemeente 2020

Kerkgenootschappen en hun onderdelen zorgen in Nederland zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten. Aan de leden wordt elk jaar om hun bijdrage gevraagd voor het werk van de gemeenschap waarbij zij zijn aangesloten.

Soms bezit de gemeenschap ook nog enig vermogen in de vorm van woningen, landerijen of geldmiddelen. Soms is dit aan de gemeenschap nagelaten met een specifieke bestemming. De opbrengsten van dit vermogen worden aangewend voor het werk van de gemeenschap.

Joodse Gemeenten ontvangen geen overheidssubsidie in Nederland, behoudens voor de instandhouding van monumentale (synagoge)gebouwen of een specifiek project.

Een groot deel van de ontvangen inkomsten wordt besteed aan pastoraat, zorg en religieus onderricht inclusief de daarmee gemoeid zijnde personeelskosten en aan de organisatie van religieuze activiteiten.

Daarnaast worden de ontvangen inkomsten ook besteed aan het in standhouden van de bezittingen, benodigd voor het houden van de synagogediensten (zoals onderhoud, energie, belastingen en verzekeringen) en aan de kosten van de eigen organisatie (overig personeel, vrijwilligers) en bijdragen voor het in standhouden van het regionaal en/of landelijk werk.

Onder lasten van beheer zijn opgenomen de kosten voor administratie en beheer van de bezittingen.